

MATERSKÁ ŠKOLA JALŠOVÉ, okres Hlohovec

SPRÁVA

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za uplynulý šk. rok 2024/2025

Od 1. januára 2021 nadobudla účinnosť vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len „vyhláška č. 435/2020 Z. z.“). Táto vyhláška je vykonávacím predpisom v podobe všeobecne záväzného právneho predpisu vydaného podľa § 14 ods. 5 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“). Nadobudnutím účinnosti vyhlášky č. 435/2020 Z. z. sa zrušila vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. názov školy | Materská škola Jalšové |
| 2. adresa školy | 922 31 Jalšové 137 |
| 3. telef. číslo školy | 033/74 225 38 |
| 4. inter. a elektr. adresa | ms.jalsove@gmail.com |
| 5. zriaďovateľ školy | Obecný úrad
922 31 Jalšové 148 |
| starosta obce | p. Paulovič Marian |
| telef. číslo OcÚ | 033/76 300 65 |
| 6. Meno ved. zamestnanca školy | Bc. Jarmila Tittelová |
| 7. Údaje o rade školy | |
| predseda | Nikola Košlabová |

zást. pedag. zamestnancov
zást. nepedag. zamestnancov
zást. Obecného úradu Jalšové
zást. rodičov detí
zást. rodičov detí

Nikola Košlabová
p. Vladimíra Šadibolová
p.Ing. Bohdan Masaryk
p.Ing. Patricia Fides
p.Mgr. Nikola Hrebíková

Členovia Rady školy pri Materskej škole Jalšové boli do Rady školy zvolení na Združení rodičov a priateľov školy, ktoré sa konalo dňa 08. septembra 2024.

Údaje o počte detí v predškolskom zariadení:

V šk. roku 2024/2025 bolo do MŠ k 1. septembru 2024 zapísaných 13 detí v jednej – heterogénnej skupine.

Údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka ZŠ:

Do 1. ročníka ZŠ boli zapísané jedno dieťa:

Stupeň vzdelania, ktoré poskytuje MŠ je predprimárne vzdelanie. Ku dňu 30.06. 2025 získalo 1 dieťa Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania a jedno dieťa pokračovalo v plnení povinnej predškolskej dochádzky na špeciálnej MŠ v Hlohovci.

Údaje o počte zapísaných detí do MŠ na šk. rok 2024/2025:

Na predprimárne vzdelávanie v materských školách sa prijímajú deti podľa § 59 a 59a školského zákona.

Pri prijímaní detí do materskej školy sa musia **dodržiavať princípy:**

- **rovnoprávnosti prístupu k výchove a vzdelávaniu** so zohľadnením výchovno-vzdelávacích potrieb jednotlivca a jeho spoluzodpovednosti za svoje vzdelávanie [§ 3 písm. c) školského zákona],
- **inkluzívneho vzdelávania** [§ 3 písm. d) školského zákona] a
- **zákazu akýchkoľvek foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie** [§ 3 písm. e) školského zákona].

Na predprimárne vzdelávanie sa prijíma **diet'a od troch rokov veku; výnimočne¹⁾** možno prijať **diet'a od dov'rsenia dvoch rokov veku**. Na predprimárne vzdelávanie v materskej škole nemožno prijať diet'a **mladšie ako dva roky**. Z právnych predpisov nevyplýva možnosť prijatia diet'aťa mladšieho ako dva roky do materskej školy zaradenej v sieti, a to bez ohľadu na jej zriaďovateľa alebo právnu formu. V nadväznosti na skutočnosť, že diet'a od dvoch rokov veku možno prijať len výnimočne, riaditeľ materskej školy **nesmie pri prijímaní uprednostniť deti mladšie ako tri roky pred prijatím starších detí**.

Na predprimárne vzdelávanie sa **prednostne prijímajú deti, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania povinné, a následne deti, ktoré majú právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie**.

Právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie podľa predpisov účinných od 1. septembra 2023 má na školský rok 2024/2025 len diet'a, ktoré dov'rsí štyri roky veku do 31. augusta 2024. Právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie podľa predpisov účinných od 1. septembra 2023 na školský rok 2024/2025 sa uplatňuje podaním žiadosti o prijatie diet'aťa na predprimárne vzdelávanie v čase od 1. mája 2024 do 31. mája 2024.

Zápis detí prebehol podľa daných pravidiel, prednostne sa prijímali deti, ktoré majú povinné predprimárne vzdelávanie. Celkom bolo prihasených 6 detí, z toho 1 diet'a s povinným predprimárnym vzdelávaním. V septembri 2024 nastúpilo do MŠ 13 detí. Od 01.11.2024, bolo jedno diet'a, ktoré malo povinné predškolské vzdelávanie preradené na individuálne vzdelávanie, zo zdravotných dôvodov a na základe odporúčania CPPPaP a na základe diagnózy od odbornej lekárky. Pre diet'a bol vypracovaný individuálny učebný plán a sa s ním systematicky pracovalo. MŠ navštevoval raz týždňa v sprievode matky

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:

Pedagogickí zamestnanci:

V šk. roku 2024/2025 pôsobili v MŠ Jalšové tieto pedagogické zamestnankyne:

Tittelová Jarmila, Bc	–	kvalifikovaná učiteľka
Košlabová Nikola	–	kvalifikovaná učiteľka

Nepedagogickí zamestnanci:

V šk. roku 2024/2025 pôsobili v MŠ Jalšové nepedagogickí zamestnanci:

Kvasňovská Eva - vedúca ŠJ pri MŠ, kuchárka,

Šadibolová Vladimíra - školníčka MŠ

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

Pedagogickí zamestnanci v rámci plánu profesionálneho rastu študovali nové právne predpisy, čím si zvyšovali svoje právne vedomie, študovali dostupné metodiky a pedagogickú literatúru. Zúčastňovali sa podujatí poriadaných v rámci metod. obvodu materských škôl i podujatí poriadaných SOÚ v Hlohovci, CPPP a P v Hlohovci a KŠÚ v Trnave, ktoré sa presunuli do on-line priestoru

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

Ani tento školský rok nechýbal zábavný pobyt detí v jesennej prírode s hrami, zhotovovaním strašidielok z jesenných listov a zberom jesenných plodov, z ktorých sa urobila v škôlke výstava. Zhotovili sme s deťmi zvieratká z gaštanov, odtlačali vylisované listy zo stromov. Vianočná besiedka v decembri sa nekonala z dôvodu vysokej chorobnosti detí. V januári po vianočných prázdninách si deti našli pod stromčekom hračky, didaktické pomôcky, ktoré sme zakúpili z dobrovoľného príspevku rodičov a príspevku OcÚ.

Fašiangová veselica v karnevalových maskách prebehla počas prevádzky, cez deň, bez rodičov.

Mesiac marec sme aj tentoraz venovali knihám. Niesol sa v znamení hesla: „Čítam, čítaš, čítame ...“ a úryvku z básne V. Reisela: „Keď mám peknú knižku v ruke ...“. V spolupráci s rodičmi deti nosili z domu svoje vlastné knihy, vedeli sa s nimi podeliť s kamarátmi a hlavne poznali, že kniha je naša dôverná priateľka a že čítanie je úžasné. Deti sme viedli k tomu, že knihu si treba vážiť, správať sa k nej ohľaduplne a vyčleniť jej dôstojné miesto v knihovničke doma i v materskej škole.

Besiedka ku dňu matiek sa konala, deti vlastnoručne urobeným darčekom potešili svoje mamičky a nezabudli ani na svoje babičky, ale ani na pani kuchárku, či pani školníčku v mš.

Medzinárodný deň detí sme s deťmi oslávili na plánovanom výlete s deťmi do Piešťan, kde sme absolvovali plavbu loďou po Váhu . Následne deti absolvovali vychádzku po pešej zóne mesta, kde sa občerstvili sladkou zmrzlinou. Výlet do Piešťan deti absolvovali linkovým autobusom tam aj späť. Záver školského roku sme oslávili Rozlúčkou predškolákov, kde sme sa rozlúčkovým pásmom dôstojne rozlúčili s našou predškoláčkou, ktorá odchádzala do základnej školy, ale aj s ostatnými deťmi, ktoré odchádzali na prázdniny.

Údaje o projektoch do ktorých je škola zapojená:

Pri práci s deťmi pracujeme podľa projektu: „Materská škola podporujúca zdravie“ .

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:

Inšpekcia na našej materskej škole bola vykonaná v šk. roku 2005/2006. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti sú uvedené v správe za príslušný školský rok.

Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:

Vo februári 2006 sa MŠ presťahovala do zrekonštruovanej budovy bývalej materskej školy, ktorá je z hľadiska potrieb detí členená priemerne funkčne. Trieda je veľká a svetlá sú vymenené nové okná, radiátory, nábytok, všetky lehátka.. Pretože MŠ nemá samostatnú jedáleň ani spálňu, deti stolujú a odpočívajú v triede, čím sú však obmedzené podmienky pre hry a výchovno – vzdelávacie aktivity. Preto ležadlá skladáme a tak vznikne väčší priestor pre aktivity detí.

Takisto sme venovali pozornosť aj učebným pomôckam, ktoré priebežne dopĺňame, ale aj svojpomocne vyrábame. Deti majú k dispozícii primerané množstvo klasických hračiek. V detskej a učiteľskej knižnici vymieňame postupne v rámci našich finančných možností staré knihy za nové.

V tomto šk. roku sme venovali pozornosť životnému prostrediu a skrášľovaniu okolia materskej školy vysadením kvetov na školskom dvore. Pravidelné kosenie a údržbu šk. dvora a záhrady nám zabezpečuje Obecný úrad v Jalšovom prostredníctvom svojich zamestnancov.

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti a to:

1. O dotáciách zo štátneho rozpočtu žiakov:

Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa zákon č.544/2010 Z.z.

2. Ďalej je to príspevok štátu na deti, ktoré plnia povinné predprimárne vzdelávanie zo zákona č. 597/2003 Z.z., č.273/2021 Z.z.

3. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť:

na základe Všeobecne záväzného nariadenia obce Jalšové za pobyt dieťaťa v materskej škole v sume 20,00 € mesačne na jedno dieťa.

4. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov - Na ZRPŠ, ktoré sa konalo dňa 6. septembra 2024 sa rodičia dohodli na dobrovoľnom príspevku vo výške 3,00 € mesačne na jedno dieťa. Tieto peniaze odovzdávajú rodičia v hotovosti oproti podpisu riaditeľke MŠ -vydaný príjmový pokladničný doklad. Z takto získaných finančných prostriedkov bol nakupovaný najmä výtvarný materiál, materiál na pracovnú výchovu, materiál na drobné opravy a údržbu hračiek a výchovného zariadenia, didaktické pomôcky, darčeky a sladkosti deťom k Mikulášovi, Vianociam, detského karnevalu a ku Dňu detí. Zaplatili sa sa z neho aj darčeky venované deťom , ktoré odchádzali do školy.

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia:

V koncepčnom zámere rozvoja školy sa nám na úrovni riadenia darilo:

- podporovať samostatnosť a iniciatívu zamestnancov
- pokračovať v demokratickom riadení kolektívu, kde má každý právo vyjadriť sa, rozhodovať, povedať svoj názor a obhájiť si ho
- rozširovať poznatky zamestnancov v oblasti platnej školskej legislatívy

Vo výchovno-vzdelávacej práci sa nám darilo:

- získavať nové poznatky štúdiom odbornej literatúry
- pracovať podľa Inovovaného školského vzdelávacieho programu MŠ Jalšové „Svet okolo nás“
- edukačný proces orientovať na podnecovanie prvotnej gramotnosti, jemnej motoriky, komunikačných a jazykových spôsobilostí a to v zmysluplných hrách a činnostiach

- využívať a uplatňovať hru ako prostriedok nadobúdania poznatkov
- viesť deti k hodnoteniu seba aj iných, zdôvodniť svoje postoje
- viesť deti k tomu, aby si uvedomili, aký dôležitý je zdravý životný štýl, aby si chránili svoje zdravie, vytvorili si pozitívny vzťah k prírode a chránili ju
- v plnej miere akceptovať dieťa a jeho práva najmä vo vzťahu učiteľka – dieťa
- byť vo svojej práci deťom príkladom v správaní
- vytvárať príjemné prostredie pre deti, organizovať pre ne podujatia a aktivity na spestrenie ich pobytu v MŠ
- prehĺbiť vnímavosť detí, odstrániť ľahostajnosť voči svojmu okoliu, pochopiť a rozvíjať vzťahy k obklopujúcemu prírodnému prostrediu a utvárať tak základy enviromentálneho cítenia a konania
- pracovať s deťmi tak, aby sme ich čo najlepšie pripravili na prechod do základnej školy a na povinnosti, ktoré ich v nej čakajú, pričom sme zohľadňovali vekové osobitosti detí, uplatňovali individuálny prístup k nim
- pripraviť akcie pre deti, ktoré viedli k radostnému a spokojnému pobytu detí v materskej škole, pričom sme využili pomoc a spoluprácu rodičov a tiež priateľov našej školy zo strany spoluobčanov.

V spolupráci s rodinou sa nám darilo:

- sledovať rečový prejav a výslovnosť detí a v úzkej spolupráci s rodičmi zabezpečiť pre deti odbornú logopedickú starostlivosť
- úzko spolupracovať s rodičmi detí, pozývať ich do MŠ, organizovať spoločné podujatia v záujme čo najúčinnnejšieho rozvoja osobnosti dieťaťa
- viesť rodičov k zdravému spôsobu života tak, aby v tomto smere boli pre deti príkladom.

Oblasti, v ktorých škola dosahuje výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť, vrátane návrhov opatrení:

Naša MŠ má dobré podmienky pre zaškolenie 5 – 6 ročných detí v zmysle povinného predprimárneho vzdelávania . Kvalitu činnosti MŠ pozitívne ovplyvňujú aktívne kontakty s okolitými MŠ, nadviazaná spolupráca so ZŠ v Hlohovci a spolupráca so zriaďovateľom – Obecným úradom v Jalšovom.

Prínosom pre našu prácu bola aj účasť na odborných seminároch, prednáškach a podujatiach poriadaných SOÚ – školským úradom v Hlohovce a tiež MPC v Trnave.

rodičia sú prístupní radám a odporúčaniam učiteliek a to v rámci spoločných konzultácií, ktoré sa týkali výchovno-vzdelávacieho procesu. V minulom školskom roku všetci oslovení rodičia rešpektovali odporúčanie pedagogických zamestnancov ohľadne nápravy porúch reči cestou logopedickej poradne.

V tejto oblasti môžeme konštatovať, že opatrenia na zlepšenie našej práce, ktoré sme prijali v správe za minulý šk. rok k nasledujúcemu šk. roku sme splnili a nakoľko sú aktuálne a dlhodobé, budeme ich plniť priebežne aj naďalej.

Návrhy opatrení:

- 1. Motivovať rodičov k tomu, aby docenili význam a potrebu predprimárneho vzdelávania a tiež potrebu systematickej dochádzky do materskej školy, nakoľko medzi naše ohrozenia patrí:**

- nepriaznivý demografický vývoj
- nedostatok finančných prostriedkov.

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť

Silné stránky MŠ:

- Dobrá úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu z čoho vyplýva veľmi dobrá úroveň rozvoja kognitívnych, nonkognitívnych funkcií u detí, rozvoja ich pracovných, manuálnych zručností, sebaobslužných činností a tiež pripravenosť detí na vstup do ZŠ
- Priateľská atmosféra v triede
- Spolupráca s rodičmi, účasť na spoločných akciách
- Spolupráca so zriaďovateľom – Obecným úradom Jalšové
- Zanietenosť učiteliek pre svoju prácu a ich ochota ďalej sa vzdelávať
- Záujem učiteliek o zavádzanie inovačných metód a organizačných foriem edukačnej činnosti
- Výhodná poloha MŠ vzhľadom k rozvoju environmentálneho cítenia detí.

Slabé stránky MŠ:

- Demografický vývin
- Strata motivácie učiteliek

Príležitosti:

- Vzdelávanie pedagogických zamestnancov v prospech skvalitňovania edukačných činností
- Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a zvyšovanie ich právneho vedomia
- Zlepšenie podpory so strany rodičov, zriaďovateľa
- Propagácia MŠ na verejnosti

Riziká:

- Zhoršenie ekonomickej situácie rodín
- Nepriaznivý demografický vývoj – málo detí
- Nezáujem rodičov o dianie v škole.
- Zvyšujúci sa nezáujem o povolanie učiteľky v mš

Východiská pre nový školský rok 2025/26

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov v prospech skvalitňovania výchovno-vzdelávacej práce

Naším cieľom bolo zabezpečiť všestranný, celistvý rozvoj detí v súlade s vekovými a individuálnymi osobitosťami a možnosťami detí tak, aby boli pripravené začleniť sa do vzdelávacieho procesu v základnej škole. Hlavným výchovným prostriedkom bola hra, ktorá všestranne podnecovala a pozitívne ovplyvňovala fyzický, psychický a prosociálny rozvoj dieťaťa.

Záver:

U zamestnancov našej materskej školy prevláda zmysel pre zodpovednosť, poznajú svoje povinnosti ale aj svoje práva. Vieme si podeliť úlohy pri príprave a realizácii podujatí pre deti.

Spoločne si želáme, aby sa naše deti v živote nestratili, aby si v ňom našli miesto, ktoré im zaslúžene patrí, aby sa vedeli boriť s prekážkami a aby sa vedeli denne tešiť aj z maličkostí.

I. Prerokovanie v pedagogickej rade :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 09.10.2025

Bc. Jarmila Tittelová
riaditeľka školy

II. Prerokovanie v Rade školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi MŠ Jalšové 137, **schváliť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno -vzdelávacej činnosti za školský rok 2024/2025 , ktorú prerokovala dňa 10.10.2025

Nikola Košlabová
predseda rady školy

III: Stanovisko zriaďovateľa:

Obecný Úrad Jalšové

s c h v a ľ u j e

schvaľuje s pripomienkami

neschvaľuje

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti , jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Jalšové 137 za školský rok 2024/2025

V Jalšovom, dňa 10.10. 2025

riaditeľka MŠ
Materská škola
922 31 Jalšové 137
okr. Hlohovec