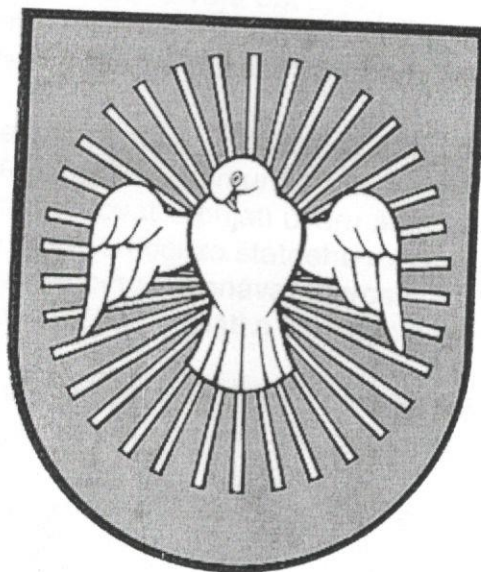


Obec Jalšové

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 1/2019



ROKOVACÍ PORIADOK OBECNÉHO ZASTUPITEL'STVA V OBCI JALŠOVÉ

Prvá časť

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Tento rokovací poriadok v súlade s § 12 ods. 12 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov upravuje pravidlá rokovania Obecného zastupiteľstva v Jalšovom (ďalej len „OcZ“), najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa, prijímania všeobecne záväzných nariadení obce (ďalej len „VZN“) a uznesení OcZ, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa samosprávy.

Druhá časť

Článok 2 Pôsobnosť obecného zastupiteľstva

OcZ vykonáva svoju pôsobnosť v súlade s platnou právnou úpravou, najmä s ustanovením § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

OcZ rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené:

- určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta,
- schvaľovať územný plán obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
- určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
- vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
- uznášať sa na nariadeniach,
- schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1,
- určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
- voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce (ďalej len „hlavný kontrolór“), určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok OcZ a zásady odmeňovania poslancov,
- zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
- schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
- udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
- ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.

Tretia časť Zasadnutia obecného zastupiteľstva

Článok 3 Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva

1. Ustanovujúce zasadnutie OcZ zvolá starosta zvolený v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo do 30 kalendárnych dní od vykonania volieb. Ak starosta nezvolá ustanovujúce zasadnutie OcZ, zasadnutie OcZ sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb.
2. Pred ustanovujúcim a posledným zasadnutím OcZ v príslušnom volebnom období sa hrá alebo spieva štátna hymna.
3. Novozvolený starosta obce sa zložením sľubu ujíma svojej funkcie a vedenia zasadnutia. Novozvolení poslanci následne zložia sľub poslanca a ujímajú sa svojich funkcií. Pri skladaní sľubu starostu a poslancov sa primerane použije aktuálny metodický návod MV SR pre obce na zabezpečenie ustanovujúcich zasadnutí obecných zastupiteľstiev.
4. Poslanec, ktorý sa nemôže zúčastniť na ustanovujúcom zasadnutí OcZ, skladá sľub na tom zasadnutí OcZ, ktorého sa zúčastní prvýkrát.
5. Novozvolený starosta určí dvoch overovateľov zápisnice a uznesení, členov návrhovej komisie, členov volebnej komisie.
6. OcZ na začiatku ustanovujúceho zasadnutia prerokuje návrh programu zasadnutia a o jeho schválení rozhoduje hlasovaním.
7. OcZ na svojom ustanovujúcom zasadnutí môže zriadiť obecnú radu, schváliť jej zloženie a zvoliť členov obecnej rady. V zložení obecnej rady (ďalej len „OR“) sa prihlíada na zastúpenie politických strán, politických hnutí a nezávislých poslancov v OcZ.
8. OcZ na svojom ustanovujúcom zasadnutí zriadi stále komisie OcZ v zmysle platného štatútu obce Jalšové a ich zloženie. Predsedom komisie je poslanec OcZ a členmi môžu byť aj obyvatelia, ktorí nemajú trvalý pobyt v obci.
10. Predsedov komisií OcZ a členov OR zvolí OcZ hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov.
11. OcZ podľa zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov zriadi komisiu, ktorej členom môže byť iba poslanec. Ak sú v OcZ zástupcovia politických strán a politických hnutí alebo nezávislí poslanci, komisia je zložená z jedného zástupcu každej politickej strany alebo politického hnutia a jedného zástupcu nezávislých poslancov. Komisia musí mať aspoň troch členov; ak sa tento počet nedosiahne týmto spôsobom, doplní sa počet členov komisie o zástupcu politickej strany alebo politického hnutia s najvyšším počtom poslancov.
12. Ak má obec vnútorný predpis postupu vybavovania sťažností, v zmysle ktorých ustanovuje komisiu na vybavovanie sťažností – zriadi komisiu na prešetrovanie a vybavovanie sťažností.
13. Postup ustanovujúceho zasadnutia OcZ neupravený týmto rokovacím poriadkom sa riadi aktuálnym metodickým návodom MV SR pre obce na zabezpečenie ustanovujúcich zasadnutí obecných zastupiteľstiev.

Článok 4 Zvolávanie zasadnutí obecného zastupiteľstva

1. Zasadnutie OcZ zvoláva starosta obce. Zasadnutie OcZ možno uskutočniť aj vtedy, ak ho starosta nezvolá. V takom prípade ho môže zvolať zástupca starostu alebo iný poslanec poverený OcZ.
2. Starosta zároveň určí miesto, deň a hodinu konania zasadnutia a navrhne jeho program.
3. V miestnosti, v ktorej prebieha zasadnutie OcZ, musí byť umiestnená štátna zástava a preambula Ústavy Slovenskej republiky tak, aby nebola narušená ich dôstojnosť.
4. OcZ zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace.
5. Ak starosta nezvolá zasadnutie OcZ, zvolá ho zástupca starostu alebo iný poslanec poverený OcZ.
6. Zasadnutie OcZ sa uskutoční aj vtedy, ak požiadajú o jeho zvolanie aspoň tretina poslancov. Návrh na takto zvolané zasadnutie musí obsahovať aj návrh programu rokovania. Starosta zvolá zasadnutie OcZ tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak starosta v tomto prípade nezvolá zasadnutie OcZ, zasadnutie sa uskutoční 15. pracovný deň od doručenia žiadosti na jeho konanie. Program rokovania OcZ zvolaného podľa tohto bodu sa nemôže meniť ani dopĺňať.
7. Neplánované zasadnutie OcZ sa môže uskutočniť:
 - a) na prerokovanie mimoriadne dôležitých záležitostí,
 - b) pri slávnostných príležitostiach.
8. Návrh programu rokovania OcZ sa zverejňuje na úradnej tabuli obce aspoň tri dni pred zasadnutím OcZ. V rovnakej lehote sa zverejní návrh programu rokovania OcZ aj na internetovej stránke obce.
9. OcZ zasadá v obci Jalšové.

Článok 5 Príprava zasadnutia obecného zastupiteľstva

1. Zvyčajne sa ku každému bodu programu pripravujú materiály a odborné podklady.
2. Materiály a odborné podklady na zasadnutie OcZ môže pripravovať starosta, vedúci alebo riaditelia jednotlivých organizačných zložiek obce, riaditelia rozpočtových a príspevkových organizácií, hlavný kontrolór a poslanci OcZ (ďalej len „spracovateľ“).
3. Každý materiál musí obsahovať najmä názov materiálu, predkladateľa, spracovateľa, stanovisko komisií OcZ, ak bol v týchto prerokovaný, odôvodnenie a návrh uznesenia, ktoré sa odporúča OcZ. Materiály na zasadnutie OcZ sa predkladajú písomne a v elektronickej - editovateľnej podobe na Obecný úrad v Jalšovom najneskôr 5 dní pred konaním zasadnutia OcZ.
4. Ak má obsah navrhovaného materiálu dopad na rozpočet obce, súčasťou tohto návrhu musí byť aj návrh na zdroj finančného krytia a návrh na zmenu rozpočtu.
5. Spracovateľ materiálu zodpovedá za súlad materiálu s ústavou, zákonmi, ostatnými všeobecne záväznými normami, VZN, uzneseniami OcZ a ďalšími normami obce.
6. Pozvánka a materiály na zasadnutie OcZ sa doručia poslancom najneskôr 3 dni pred uskutočnením zasadnutia, osobne zamestnancom obce, resp. elektronickou poštou. V prípade, ak ide o neplánované zasadnutie OcZ a ak sa týka havarijných a živelných udalostí, nie je potrebné dodržať termín uvedený v prvej vete tohto odseku.
7. V písomnej forme sa v súlade s platnou právnou úpravou (§ 6 ods. 7 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov) poslancom predkladá vyhodnotenie pripomienok k návrhu všeobecne záväzného nariadenia.

Článok 6

Verejnost' zasadnutí obecného zastupiteľstva

1. Zasadnutia OcZ sú zásadne verejné.

2. Na zasadnutie OcZ sú pozvaní poslanci, hlavný kontrolór a podľa potreby riaditeľa rozpočtových a príspevkových organizácií. Osobitne na zasadnutie OcZ môžu byť pozvaní:

- zástupcovia vlády SR,
- poslanci NR SR,
- zástupcovia prokuratúry,
- poslanci samosprávnych krajov,
- zástupcovia iných štátnych orgánov a verejnoprávnych inštitúcií,
- zástupcovia orgánov miestnej štátnej správy,
- vedúci subjektov zriadených alebo založených mestom,
- osoby zastupujúce priameho účastníka vo veci rokovania.

3. Okruh osobitne pozvaných na rokovanie OcZ určí starosta.

4. OcZ vyhlási rokovanie vždy za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov. To neplatí, ak je predmetom rokovania OcZ:

a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov obce, členov orgánov obce, zamestnancov obce alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre obec,

b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve obce, nadobudnutie majetku do vlastníctva obce alebo prenechanie majetku obce do užívania iným osobám.

Článok 7

Vedenie zasadnutí obecného zastupiteľstva

1. Zasadnutie OcZ vedie starosta. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie OcZ, zasadnutie vedie zástupca starostu alebo iný poslanec poverený OcZ (ďalej len „predsedajúci“).

2. Po začatí zasadnutia OcZ predsedajúci oznámi počet prítomných poslancov a mená poslancov, ktorí požiadali o ospravedlnenie svojej neúčasti na zasadnutí. Určí zapisovateľa a overovateľov zápisnice a predloží návrh programu zasadnutia.

3. OcZ rokuje vždy v zbore. Je spôsobilé rokovať a uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho poslancov.

4. Na prijatie uznesenia OcZ je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov. Na prijatie VZN je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny prítomných poslancov.

5. Uznesenie, ktorého výkon pozastavil starosta (okrem voľby a odvolania hlavného kontrolóra, uznesenie o vyhlásení miestneho referenda o odvolaní starostu), môže potvrdiť OcZ trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov OcZ do dvoch mesiacov od jeho schválenia.

6. Na prijatie uznesenia OcZ o vyhlásení hlasovania obyvateľov obce o odvolaní starostu je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých poslancov OcZ.

7. Na zvolenie a odvolanie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov OcZ. Ak ani jeden z kandidátov pri voľbe takú väčšinu nezískal, OcZ ešte na tej istej schôdzi vykoná druhé kolo volieb, do ktorého postúpia dvaja kandidáti, ktorí získali v prvom kole volieb najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov do druhého kola volieb postupujú všetci kandidáti s najväčším počtom platných hlasov.

V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal najväčší počet platných hlasov. Pri rovnosti hlasov v druhom kole volieb sa rozhoduje žrebom. Ďalšie podrobnosti o spôsobe a vykonaní voľby hlavného kontrolóra a náležitosti prihlášky ustanoví obec uznesením.

8. Nadpolovičná väčšina hlasov všetkých poslancov OcZ je potrebná v každej obci, ktorá je účastníkom zmluvy v prípade uzatvárania zmluvy na uskutočnenie konkrétnej úlohy alebo činnosti obce a v prípade uzatvárania zmluvy o združení obcí.

9. V prípade, ak sa nezíde dostatočný počet poslancov do 30 minút po čase určenom na začiatok rokovania OcZ, alebo ak klesne počet poslancov počas rokovania pod nadpolovičnú väčšinu a ak sa ani 15 minút po výzve starostu v rokovacej miestnosti nezíde nadpolovičná väčšina poslancov, zvolá starosta do 14 dní nové zasadnutie na prerokovanie celého, prípadne zostávajúceho programu.

Článok 8

Program zasadnutí obecného zastupiteľstva

1. OcZ na začiatku každého zasadnutia prerokuje návrh programu zasadnutia a o jeho schválení rozhodne hlasovaním.
2. OcZ môže na návrh starostu alebo poslanca navrhnutý program doplniť alebo zmeniť.
3. Ak starosta odmietne dať hlasovať o návrhu programu zasadnutia OcZ alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie OcZ, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie OcZ, vedie ho iný poslanec poverený OcZ.

Článok 9

Zasadnutie obecného zastupiteľstva

1. Pri prerokovávaní materiálov zaradených do programu ako prvý vystúpi predkladateľ. Predkladať materiály na zasadnutí OcZ môže starosta, riaditelia jednotlivých organizačných zložiek obce, riaditelia rozpočtových a príspevkových organizácií, hlavný kontrolór a poslanci OcZ.
2. O prerokovávanom materiáli po vystúpení predkladateľa predsedajúci otvorí diskusiu.
3. Do diskusie o prerokovávanom materiáli sa poslanci prihlasujú zdvihnutím ruky.
4. Predsedajúci udeľuje slovo poslancom v takom poradí, v akom sa prihlásili.
5. Ak poslanec pri udelení slova nie je prítomný v rokovacej miestnosti, stráca poradie a bude zaradený ako posledný prihlásený.
6. Predsedajúci môže počas diskusie udeliť slovo aj spracovateľovi materiálu, ak je potrebné podať podrobnejšie vysvetlenie k prerokovávanému materiálu.
7. Ak na rokovaní požiadajú o slovo poslanec Európskeho parlamentu, poslanec NR SR, zástupca vlády, iného štátneho orgánu alebo predseda samosprávneho kraja, predsedajúci mu udeľí slovo.
8. Ak starosta neudelí slovo poslancovi OcZ v súvislosti s prerokovávaným bodom programu, stráca právo viesť zasadnutie OcZ, ktoré vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie OcZ, vedie ho iný poslanec poverený OcZ.
9. Poslanec môže v diskusii vystúpiť alebo podať k prerokovávanej veci pozmeňujúce, prípadne doplňujúce návrhy spravidla iba raz, opakovane iba so súhlasom OcZ.
10. Ak k prerokovávanej veci, pozmeňujúcemu alebo doplňujúcemu návrhu má poslanec faktickú poznámku, táto môže trvať maximálne 1 minútu.
11. Poslanec môže svoj pozmeňujúci alebo doplňujúci návrh vziať späť dovtedy, kým OcZ nepristúpi k hlasovaniu o ňom.

12. Ak sa diskutujúci odchyľuje od prerokovávanej veci, predsedajúci ho vyzve, aby hovoril k veci. Ak ani po opakovanej výzve nebude hovoriť k veci, odoberie mu slovo.
13. OcZ môže na návrh predsedajúceho alebo aspoň jedného poslanca udeliť slovo ktorémukoľvek obyvateľovi obce alebo inej fyzickej osobe, avšak len k prerokovávanému bodu programu. Ak sa diskutujúci opakovane po výzve predsedajúceho odchyľuje od predmetu prerokovávanej veci, slovo sa mu odoberie. Ak občan obce alebo iná fyzická osoba bude rušiť pokojný priebeh zasadnutia, slovo sa mu neudelí a po ďalšej výzve predsedajúceho bude vykázaný zo zasadnutia OcZ. O udelení slova obyvateľovi obce alebo inej fyzickej osobe hlasujú poslanci OcZ bez rozpravy.
14. Pred prijatím rozhodnutia vo veci môže OcZ požiadať o odborné stanovisko hlavného kontrolóra alebo predsedu komisie obecného zastupiteľstva.
15. Ak požiada o slovo hlavný kontrolór, ktorý sa zúčastňuje zasadnutia OcZ s hlasom poradným, predsedajúci mu musí udeliť slovo.
16. Ak v diskusii vystúpili všetci prihlásení, predsedajúci diskusiu ukončí. Návrh na ukončenie diskusie pred vystúpením všetkých prihlásených môže dať poslanec OcZ alebo starosta obce. O tomto návrhu hlasuje OcZ bez diskusie.
17. Zasadnutie OcZ je možné prerušiť uznesením OcZ, takéto uznesenie musí obsahovať ustanovenie o tom, kedy a kde bude toto zasadnutie pokračovať. O návrhu na prerušenie rozhodujú poslanci bez rozpravy hlasovaním.
18. Po prerokovaní všetkých bodov programu OcZ predsedajúci zasadnutie ukončí.

Článok 10

Hlasovanie na zasadnutiach obecného zastupiteľstva

1. OcZ rozhoduje o každom návrhu hlasovaním. Prehľad hlasovania poslancov pre platnosť uznesení OcZ tvorí prílohu č. 1 tohto rokovacieho poriadku.
2. Jednotlivé hlasovania nemožno prerušiť, počas nich predsedajúci nemôže nikomu udeliť slovo.
3. Ak boli k návrhu podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o nich, a to v poradí, v akom boli podané. Po hlasovaní o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch sa hlasuje o návrhu ako o celku. V prípade, že nebude prijatý žiadny pozmeňujúci návrh, dá predsedajúci hlasovať o pôvodnom návrhu.
4. Ak nebol prijatý ani pôvodný návrh, predsedajúci preruší zasadnutie OcZ na čas potrebný na poradu poslancov v prípade, že sa na tom uznesie OcZ. Doba prerušenia zasadnutia je maximálne 10 minút.
5. Návrh na uznesenie po dohode poslancov, predloží člen návrhovej komisie.
6. Hlasovanie je verejné alebo tajné. Tajne sa hlasuje v prípade, že sa na tom uznesie OcZ.
7. Verejne sa hlasuje spravidla zdvihnutím ruky.
8. Na tajné hlasovanie sa použijú hlasovacie lístky, ktoré sa rozdeľujú poslancom. Na celý priebeh tajného hlasovania dozerá volebná komisia zvolená OcZ, ktorá spočítava hlasy a vyhotovuje zápisnicu o výsledku tajného hlasovania. Ak volebná komisia nebola zvolená na začiatku rokovania OcZ, musí byť jej voľba najneskôr pred prvým tajným hlasovaním. Komisia si zvolí svojho predsedu.
9. Predseda volebnej komisie oznámi počet:
 - vydaných hlasovacích lístkov,
 - počet poslancov, ktorí hlasovali za navrhnutého kandidáta alebo za návrh,
 - počet poslancov, ktorí hlasovali proti navrhnutému kandidátovi alebo návrhu,
 - počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania,
 - počet poslancov, ktorí neodovzdali hlasovacie lístky,
 - počet neplatných hlasov.

10. Predsedajúci následne vyhlási výsledky tajného hlasovania.

11. Informácie o výsledku verejného hlasovania a zápisnica o výsledku tajného hlasovania sú súčasťou zápisnice zo zasadnutia OcZ.

Článok 11

Zápisnice a uznesenia zo zasadnutí obecného zastupiteľstva

1. Z každého zasadnutia OcZ sa vyhotovuje zápisnica a uznesenia.

2. V zápisnici sa uvedie, kto viedol zasadnutie, koľko poslancov bolo prítomných, ktorí poslanci ospravedlnili svoju neúčast' na zasadnutí, mená overovateľov, meno zapisovateľa, program zasadnutia s doplnkami, diskusia k jednotlivým materiálom a aký bol výsledok hlasovania /menovitý/.

3. VZN a uznesenia OcZ podpisuje starosta obce najneskôr do 10 dní od ich schválenia OcZ.

4. Zápisnica zo zasadnutia sa vyhotovuje do 10 dní a podpisuje ju starosta obce a overovatelia. Ak overovatelia nepodpíšu zápisnicu do 10 dní, táto sa považuje za overenú.

5. Originál zápisnice je záznamom o zasadnutí OcZ a odovzdáva sa spolu s uzneseniami na archivovanie. Súčasťou zápisnice sú úplné texty predkladaných materiálov, schválených uznesení, prezenčná listina o účasti poslancov na zasadnutí OcZ a výsledky hlasovania.

Článok 12

Interpelácie

1. Interpeláciou je otázka, ktorá sa vzťahuje na uplatňovanie a vykonávanie zákonov, VZN a interných noriem obce.

2. Poslanec OcZ má právo interpelovať:

- starostu,
- členov obecnej rady vo veciach, týkajúcich sa výkonu ich práce,
- vedúcich alebo riaditeľov jednotlivých organizačných zložiek obce,
- riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou,
- prednostu obecného úradu,
- hlavného kontrolóra,
- predsedov komisií.

3. Interpelácie a požadované vysvetlenia sú pravidelnou súčasťou zasadnutí OcZ.

4. Interpelácia a požadované vysvetlenie sa podáva písomne predsedajúcemu. Poslanec môže predniesť interpeláciu aj ústne v rámci bodu programu zasadnutia určeného na interpelácie. Písomné znenie interpelácie poslanec doručí zapisovateľke do 5 kalendárnych dní od zasadnutia OcZ.

5. Interpelovaný a subjekt požiadaný o vysvetlenie je povinný odpovedať do 30 dní od zasadnutia OcZ, ak odpoveď nebolo možné zodpovedať priamo na zasadnutí OcZ. Odpoveď na interpeláciu sa zasiela v rovnakej forme, v akej sa interpelujúcemu zasiela pozvánka a materiály na zasadnutie OcZ.

Štvrtá časť
Článok 13
Kontrola plnenia uznesení

1. Starosta rozpracováva, zabezpečuje a kontroluje plnenie úloh, vyplývajúcich z uznesení OcZ.
2. O plnení uznesení OcZ informuje OcZ na každom zasadnutí starosta.
3. Kontrolu plnenia ukladacích uznesení zabezpečuje hlavný kontrolór predložením správy o plnení uznesení OcZ.

Článok 14
Záverečné a splnomocňovacie ustanovenia

1. Rokovací poriadok OcZ v Jalšovom bol schválený OcZ v Jalšovom dňa 24.01.2019 uznesením č. 6/2019.
2. Ak sa počas zasadnutia OcZ vyskytne pochybnosť o správnosti postupu podľa tohto rokovacieho poriadku, rozhoduje o ďalšom postupe predsedajúci po konzultácii s hlavným kontrolórom.
3. Rokovací poriadok OcZ, jeho zmeny a doplnky schvaľuje OcZ trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov. Úpravu na základe legislatívnej zmeny vykoná starosta a následne o tomto informuje OcZ na najbližšom zasadnutí.
3. Rokovací poriadok OcZ v Jalšovom nadobúda účinnosť:
4. Doplnenia a zmeny príloh tohto nariadenia podľa potrieb obce, platnej legislatívy alebo zmeny rozhodných skutočností nepodliehajú schváleniu OcZ, ale ich vykonáva starosta obce a následne o zmenách informuje OcZ na najbližšom zasadnutí.

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 11.12.2018
- zverejnený na internetovej adrese obce dňa :

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(vrátane): 24.12.2018

Doručené pripomienky (počet): 0

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: 24.01.2019

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa 24.01.2019

VZN schválené OcZ v Jalšovom dňa 24.01.2019 pod č. : 6/2019

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Jalšové dňa : 25.01.2019

VZN nadobúda účinnosť dňom 11.02.2019

V Jalšovom dňa: 25.01.2019

Vyvesené: 25.01.2019
Zvesené: 11.02.2019



Marián Paulovič
starosta obce

(Handwritten signature)

Príloha 1

V obecnom zastupiteľstve:

/všeobecné/ uznesenie t. j. ak nejde o niektorý z prípadov uvedených nižšie	nadpolovičná väčšina prítomných	§ 12 ods. 7 ZoOZ
voľba HK v prvom kole a odvolanie z funkcie	nadpolovičná väčšina všetkých, t. j. kvórum = uznášaniaschopnosť	§ 18a ods. 3 a ods. 10 ZoOZ
súhlas so zmluvou podľa § 20a ods.4 a 20b ods. 5 ZoOZ		§ 20a ods. 4 a 20b ods. 5 ZoOZ
vyhlásenie hlasovania obyvateľov o odvolaní starostu pre hrubé porušovanie povinností a zákonnosti		§ 13a ods. 3 písm. a) bod 2 a ods. 4 ZoOZ
rozhodovanie o tom, či nastalo nesplnenie alebo porušenie povinnosti z úst. zák. č. 357/2004 Z. z.		čl. 9 ods. 9 a ods. 6 úst. zák. č. 357/2004 Z. z.
prijatie nariadenia	trojpäťtinová väčšina prítomných	§ 12 ods. 7 ZoOZ
zastavenie konania o nesplnení alebo porušení povinnosti z úst. zák. č. 357/2004 Z. z.		čl. 9 ods. 12 úst. zák. č. 357/2004 Z. z.
potvrdenie uznesenia, ktorého výkon starosta pozastavil	trojpäťtinová väčšina všetkých	§ 13 ods. 8 ZoOZ
koncesné zmluvy		§ 9 ods. 2 písm. g) ZoMO
dôvody hodné osobitného zreteľa		§ 9a ods. 8 písm. e) alebo ods. 9 písm. c) ZoMO
voľba HK v druhom kole	najväčší počet platných hlasov /tzv. relatívna väčšina/	§ 18a ods. 3 ZoOZ